

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BÌNH THÀNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1493/UBND-VP

Bình thành, ngày 17 tháng 9 năm 2026

V/v đơn đốc thực hiện lập danh mục hồ
sơ và cập nhật hồ sơ minh chứng các
tiêu chí nông thôn mới năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã.
- Các Phòng, Trung tâm, các đơn vị Trường học, Trạm y tế;
- Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã.



Thực hiện Kế hoạch số 268/KH-UBND ngày 07/9/2026 của UBND xã Bình Thành về xây dựng xã Bình Thành đạt chuẩn nông thôn mới năm 2026 và các Thông báo kết luận của Chủ tịch UBND xã;

Để đảm bảo kịp thời nắm bắt tình hình và có các giải pháp lãnh đạo tiến độ thực hiện các chỉ tiêu, tiêu chí trong xây dựng NTM mới trên địa bàn xã Bình Thành năm 2026, UBND xã bình Thành đề nghị các cơ quan, đơn vị *(như kính gửi)* triển khai thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Các cơ quan, đơn vị chỉ đạo, đơn đốc, kiểm tra các công chức, viên chức được phân công phụ trách tiêu chí, tiêu chí thành phần Nông thôn mới khẩn trương:

- Rà soát, đánh giá hiện trạng; xây dựng kế hoạch thực hiện, xác định rõ nội dung công việc, đơn vị chủ trì, phối hợp, thời hạn hoàn thành và hồ sơ minh chứng *(Có phụ lục I kèm theo)*. Đối với những nội dung liên quan đến nhiều cơ quan, đơn vị, đơn vị được giao phụ trách tiêu chí phải chủ động phối hợp, thống nhất nội dung thực hiện; không chờ hoặc đùn đẩy trách nhiệm giữa các đơn vị.

- Đối với tiêu chí đã đạt, lập danh mục minh chứng; tiêu chí chưa đạt, xác định rõ nội dung còn thiếu và minh chứng đã có, chưa có, thời hạn hoàn thành *(Có phụ lục II kèm theo)*. Thực hiện mở hồ sơ và cập nhật hồ sơ minh chứng, hồ sơ minh chứng phải được phân loại, sắp xếp khoa học, thuận tiện cho việc kiểm

tra, thẩm định; không để tình trạng tiêu chí đã thực hiện nhưng chưa lập, chưa lưu trữ hoặc chưa xác định được hồ sơ minh chứng.

Gửi kết quả rà soát về ông Ma Thanh Liêm, Phó Giám đốc Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã, Thư ký Nông thôn mới, **chậm nhất ngày 20/9/2026**; đồng thời cập nhật tiến độ **trước 17h00 hằng ngày** theo biểu mẫu.

2. Giao ông Ma Thanh Liêm theo dõi, đôn đốc, tổng hợp và báo cáo Lãnh đạo UBND xã các nội dung chậm tiến độ, chưa hoàn thành.

Lưu ý: Các phụ biểu báo cáo được lập và cập nhật trên **Google Sheets** để thuận tiện theo dõi, cập nhật tiến độ hằng ngày.

UBND xã Bình thành yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc tổ chức thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Anh Tấn

PHỤ BIỂU 01
THEO DÕI TÌNH HÌNH TỔ CHỨC THỰC HIỆN CÁC TIÊU CHÍ NÔNG THÔN MỚI
(Kèm theo Công văn số 1493/UBND-VP ngày 17/8/2026 của UBND xã Bình Thành)

STT	Tiêu chí, tiêu chí thành phần	Hiện trạng tổ chức thực hiện	Nội dung cần thực hiện tiếp theo	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Thời gian hoàn thành	Tiến độ/kết quả cập nhật

Yêu cầu: Đánh giá đúng hiện trạng; đối với tiêu chí chưa đạt phải xác định cụ thể từng nội dung, **nhiệm vụ còn phải thực hiện để hoàn thành tiêu chí**, gắn với đơn vị chủ trì, phối hợp và thời hạn hoàn thành.

PHỤ BIỂU 02

THEO DÕI HỒ SƠ, MINH CHỨNG CÁC TIÊU CHÍ NÔNG THÔN MỚI*(Kèm theo Công văn số .../UBND-... ngày .../9/2026 của UBND xã Bình Thành)*

STT	Tiêu chí, tiêu chí thành phần	Hồ sơ, minh chứng cần có	Minh chứng đã có	Minh chứng chưa có	Đơn vị/cá nhân hoàn thiện	Thời gian hoàn thành	Tình trạng cập nhật

Yêu cầu: Liệt kê cụ thể từng hồ sơ, tài liệu, số liệu, hình ảnh hoặc tài liệu điện tử làm minh chứng; phân rõ **đã có/chưa có**, xác định người/đơn vị hoàn thiện và thời hạn hoàn thành.